



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

**SELECCIÓN DE PERSONAL POR NECESIDAD OPERATIVA DE MANERA TEMPORAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – D. L. 1057**

**MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

**MÓDULO JUDICIAL INTEGRADO EN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

**I. FINALIDAD**

La Corte Superior de Justicia de Arequipa tiene la necesidad de contratar a **126 trabajadores** bajo el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios asignados al Módulo Penal para delitos asociados a la violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar y a **12 trabajadores** bajo el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios asignados al Módulo Judicial Integrado en violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar, **por estricta necesidad de servicios y de manera temporal**, conforme lo dispone la Resolución Administrativa N° 172-2020-CE-PJ, en los siguientes cargos:

<b>MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR</b>		
<b>CARGOS</b>	<b>Cant.</b>	<b>REM. (soles)</b>
Especialista Judicial Juzgado	30	3,850
Especialista Judicial de Audiencias	30	3,850
Asistente de Atención al Público (Asistente Adm II)	1	3,850
Asistente de Informática (Asistente Adm. II)	4	3,850
Psicólogo	5	3,850
Asistente Social	5	3,850
Asistente Judicial - Penal	15	3,470
Asistente de Custodia y Grabación	1	3,470
Asistente Administrativo I Módulo (Incluye Mesa de Partes)	5	3,470
Asistente de Comunicaciones	4	2,900
Chofer (Chofer I)	2	3,040
Notificador	15	3,040
Personal de Seguridad (Técnico Adm I)	9	2,900

<b>MÓDULO JUDICIAL INTEGRADO EN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR</b>		
<b>CARGOS</b>	<b>Cant.</b>	<b>REM. (soles)</b>
Asistente de Informática (Asistente Adm. II)	1	3,850
Notificador	11	3,040

Se precisa a los postulantes interesados que, dado que el Módulo Judicial integrado en violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar como el Módulo Penal para delitos asociados a la violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar observará y atenderá los procesos judiciales y requerimientos administrativos de todo el Distrito Judicial de Arequipa, los cargos **podrán ser asignados tanto a la provincia de Arequipa como a las provincias de Camaná, Islay y Caylloma (El Pedregal)** por lo cual los postulantes manifiesta conocer y aceptar la posibilidad de ser desplazado a estas dependencias de acuerdo a las necesidades que estime el área usuaria.



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

**II. REQUISITOS Y PERFIL DE LOS PUESTOS**

**a. Requisitos Generales**

- No haber sido sancionado con medida disciplinaria en los seis (06) meses anteriores a la fecha en que presenta su postulación.
- No incurrir en incompatibilidad por razón del parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por matrimonio y/o unión de hecho, previsto en el Artículo 42° de la Ley N° 29277, Ley de la Carrera Judicial.
- En caso de ser ex trabajador de alguna entidad de la administración pública, no haberse extinguido el vínculo laboral por causal de despido o destitución; renuncia con incentivos o, en caso de haberse retirado voluntariamente, no tener registrado en su legajo personal una observación o recomendación negativa escrita por el órgano de control interno o quien haga sus veces.

**b. Requisitos Específicos**

1. **ESPECIALISTA JUDICIAL DE JUZGADO/ ESPECIALISTA JUDICIAL DE AUDIENCIAS - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Abogado colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en labores jurisdiccionales (de preferencia en el Poder Judicial, Ministerio Público o Tribunal Constitucional) y/o en el ejercicio de la profesión, preferentemente en la especialidad de derecho penal (acreditado documentalmente), <b>contabilizándose desde la obtención del título profesional.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Compromiso con la entidad, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, pro actividad, dinamismo y eficiencia, capacidad de análisis, capacidad de redacción de escritos judiciales, tolerancia para el trabajo bajo presión, agilidad para digitación
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos de postgrado o diplomado en Derecho Penal</li> <li>✓ Cursos en Derecho Penal y/o constitucional, <u>de preferencia</u> referidos a violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar.</li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico.</li> <li>✓ Redacción de escritos judiciales.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en labores jurisdiccionales (de preferencia en el Poder Judicial, Ministerio Público o Tribunal Constitucional) y/o en el ejercicio de la profesión, preferentemente en la especialidad de derecho penal (acreditado documentalmente). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por cada año de experiencia adicional dos (02) puntos adicionales, <b>máximo 5 años.</b></li> </ul> </li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Abogado, colegiado y habilitado.</li> <li>✓ Cursos de posgrado o diplomado en especialidad en materia de Derecho Penal. <b>(2 puntos)</b></li> <li>✓ Cursos en Derecho Penal y Constitucional, parte sustantiva y procesal, de preferencia referidos a violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 7 cursos).</b></li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico acreditado <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 2 puntos 7 puntos 1 punto

2. **ASISTENTE DE ATENCIÓN AL PÚBLICO (ASISTENTE ADMINISTRATIVO II) - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Profesional en Derecho, Administración, Contabilidad, Ingeniero Industrial u otras afines, colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales y/o administrativas, <b>contabilizada desde la obtención del título profesional.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Análisis, habilidad para redactar todo tipo de documentos, confidencialidad, fiabilidad, capacidad para trabajar bajo presión, juicio u sentido común
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos de postgrado o diplomado en Gestión Pública</li> <li>✓ Cursos y/o seminarios de capacitación en Derecho Penal y constitucional, parte sustantiva y procesal.</li> <li>✓ Conocimiento en redacción de documentos judiciales.</li> <li>✓ Conocimientos de informática nivel básico.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales y/o administrativas, <b>contabilizada desde la obtención del título profesional.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por cada año de experiencia adicional dos (02) puntos adicionales, <b>máximo 5 años.</b></li> </ul> </li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Profesional en Derecho, Administración, Contabilidad, Ingeniero Industrial u otras afines, colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).</li> <li>✓ Cursos de postgrado o diplomado en Gestión Pública. <b>(2 puntos)</b></li> <li>✓ Cursos y/o seminarios de capacitación en Derecho Penal y constitucional en la parte sustantiva y procesal, cursos en redacción de escritos judiciales, <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 7 cursos).</b></li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico acreditado <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 2 puntos  7 puntos 1 punto

3. **ASISTENTE DE INFORMÁTICA (ASISTENTE ADMINISTRATIVO II) - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR** y **MÓDULO JUDICIAL INTEGRADO EN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Ingeniero de Sistemas o Ingeniero de Informática, colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).
<b>Experiencia</b>	✓ No menor de 2 años en el ejercicio de la profesión <b>desde la obtención del título profesional.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Compromiso con la entidad, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, pro actividad, dinamismo y eficiencia, confidencialidad y fiabilidad, tolerancia para el trabajo bajo presión, respeto y amabilidad en el trato.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimientos en diseño y programación de aplicaciones web y de escritorio en lenguajes actuales de programación.</li> <li>✓ Conocimiento en administración de datos, desarrollo y tecnologías de sitios Web,</li> <li>✓ Conocimientos básicos en Seguridad Informática.</li> <li>✓ Conocimientos básicos en Cableado Estructurado</li> <li>✓ Conocimiento en soporte y Mantenimiento de Redes, Switches, Acces</li> </ul>



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

	Point. ✓ Conocimiento soporte Técnico y/o mantenimiento de computadoras ✓ Manejo de Ofimática (Word, Excel, power point, acces) a nivel básico.
--	---

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No menor de 2 años en el ejercicio de la profesión desde la obtención del título profesional.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	7 puntos	7 puntos
		10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ingeniero de Sistemas, colegiado y habilitado.</li> <li>✓ Conocimientos en diseño y programación de aplicaciones web y de escritorio en lenguajes actuales de programación.</li> <li>✓ Conocimiento en administración de datos, desarrollo y tecnologías de sitios Web,</li> <li>✓ Conocimientos básicos en Seguridad Informática.</li> <li>✓ Conocimientos básicos en Cableado Estructurado</li> <li>✓ Conocimiento en soporte y Mantenimiento de Redes, Switches, Acces Point.</li> <li>✓ Conocimiento soporte Técnico y/o mantenimiento de computadoras (<b>1 punto por curso, hasta un máximo de 10 puntos</b>)</li> </ul>	8 puntos	8 puntos
		10 puntos

**4. PSICÓLOGO - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título Profesional en Psicología, colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en el ejercicio de la Profesión, preferentemente en el área de desarrollo de terapia familiar y control de violencia contra los integrantes del grupo familiar (acreditado documentalmente). <b>ambos desde la obtención del título profesional. Obligatoria</b> contar con SERUM</li> </ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacidad de análisis y síntesis, capacidad de redactar informes, empatía, dominio de la comunicación verbal, tolerancia para trabajar bajo presión. Formación académica</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos de posgrado y/o diplomado en psicología forense/jurídica y/o psicología terapéutica.</li> <li>✓ Cursos de capacitación y especialización en psicología forense y/o jurídica, y/o psicología terapéutica, pericias psicológicas.</li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en el ejercicio de la Profesión, preferentemente en el área de terapia de familia y violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar (acreditado documentalmente).             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por cada año de experiencia adicional dos (02) puntos adicionales, <b>máximo 5 años.</b></li> </ul> </li> </ul>	8 puntos	8 puntos
		10 puntos



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>	7 puntos	7 puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título Profesional en Psicología, colegiado y habilitado.</li> <li>✓ Estudios de posgrado y/o diplomado en especialidad en psicología forense y/o jurídica, y/o psicología terapéutica <b>(2 puntos)</b></li> <li>✓ Cursos de capacitación y especialización en psicología forense y/o jurídica, y/o psicología terapéutica. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 7 cursos).</b></li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico acreditado <b>(1 punto)</b></li> </ul>		2 puntos
		7 puntos 1 punto

**5. ASISTENTE SOCIAL - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título Profesional en Trabajo Social, colegiado y habilitado (acreditado documentalmente).</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en el ejercicio de la Profesión, preferentemente en el área de terapia de familia y violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar (acreditado documentalmente). <b>ambos desde la obtención del título profesional. Obligatorio haber realizado SERUM.</b></li> </ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacidad de análisis y síntesis, capacidad de redactar informes, empatía, dominio de la comunicación verbal, tolerancia para trabajar bajo presión. Formación académica</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curso de posgrado y/o diplomado en temas sociales relacionados con la prevención contra la violencia familiar o terapia social a grupos vulnerables.</li> <li>✓ Cursos de capacitación y especialización en violencia familiar e integrantes del grupo familiar.</li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral mínima de 2 años en el ejercicio de la Profesión, preferentemente en el tratamiento de la Violencia Familiar y contra la mujer e integrantes de grupo familiar (acreditado documentalmente). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por cada año de experiencia adicional dos (02) puntos adicionales, <b>máximo 5 años.</b></li> </ul> </li> </ul>		
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>	7 puntos	7 puntos 2 puntos 7 puntos 1 punto
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Título Profesional en Trabajo Social, colegiado y habilitado.</li> <li>✓ Curso de posgrado y/o diplomado en temas sociales relacionados con la prevención contra la violencia familiar o terapia social a grupos vulnerables. <b>(2 puntos)</b></li> <li>✓ Cursos de capacitación y especialización en violencia familiar e integrantes de grupo familiar <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 7 cursos).</b></li> <li>✓ Manejo de ofimática nivel básico acreditado <b>(1 punto)</b></li> </ul>		

**6. ASISTENTE JUDICIAL –PENAL MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios de Derecho (8vo ciclo) acreditado documentalmente</li> </ul>



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales o similares, <b>contabilizándose desde la fecha que el postulante curse el ciclo solicitado.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Análisis, habilidad para redactar todo tipo de documentos, confidencialidad, fiabilidad, capacidad para trabajar bajo presión.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o seminarios de capacitación en Derecho de Penal, Constitucional, parte sustantiva y procesal en materia penal.</li> <li>✓ Conocimiento en redacción de documentos judiciales</li> <li>✓ Conocimientos de informática nivel básico.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales o similares.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios de Derecho (8vo ciclo) acreditado documentalmente.</li> <li>✓ Cursos y/o seminarios de capacitación en Derecho de Penal, Constitucional, parte sustantiva y procesal en materia penal. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 9 puntos).</b></li> <li>✓ Conocimiento de ofimática en nivel básico. <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 9 puntos 1 punto

**7. ASISTENTE JURISDICCIONAL DE CUSTODIA DE GRABACIONES - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Estudios universitarios de Informática o Derecho (8vo Ciclo) acreditado documentalmente.
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales, administrativas o similares, <b>contabilizándose desde la fecha que el postulante curse el ciclo solicitado.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Análisis, habilidad para redactar todo tipo de documentos, confidencialidad, fiabilidad, capacidad para trabajar bajo presión.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos y/o seminarios de capacitación en Derecho Penal y Constitucional en la parte sustantiva y procesal referente al área que postula.</li> <li>✓ Cursos sobre manejo y mantenimiento de equipos de audio y grabación.</li> <li>✓ Conocimientos de informática nivel básico.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales, administrativas o similares.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios universitarios de Informática y/o Derecho (8vo Ciclo) acreditado documentalmente.</li> <li>✓ Cursos o capacitaciones en temas de derecho de Penal y Constitucional en la parte sustantiva o procesal, cursos sobre manejo</li> </ul>	7 puntos	7 puntos



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

y mantenimiento de equipos de audio y grabación. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 9 puntos).</b>		9 puntos
✓ Conocimiento de ofimática en nivel básico. <b>(1 punto)</b>		1 punto

**8. ASISTENTE ADMINISTRATIVO I (MÓDULO) - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Estudios universitarios de Derecho (8vo Ciclo), acreditado documentalmente.
<b>Experiencia</b>	✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales y/o administrativas, en atención al público, <b>contabilizándose desde la fecha que el postulante curse el ciclo solicitado.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Comunicación oral, Dinamismo, Empatía, Autocontrol, Análisis y síntesis de problemas, Habilidad para redactar todo tipo de documentos, confidencialidad, fiabilidad, capacidad para trabajar bajo presión.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación y/o cursos en Derecho de Penal en la parte sustantiva y procesal.</li> <li>✓ Cursos en atención al público, gestión del tiempo, control de emociones o relacionadas.</li> <li>✓ Curso de ofimática básica</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral no menor de dos (02) años de labores jurisdiccionales y/o administrativas o en atención al público.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios universitarios de Derecho (8vo Ciclo), acreditado documentalmente.</li> <li>✓ Capacitación y/o cursos en Derecho de Penal en la parte sustantiva y procesal, cursos en atención al público, gestión del tiempo, control de emociones o relacionadas. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 9 puntos).</b></li> <li>✓ Conocimiento de ofimática en nivel básico. <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 9 puntos 1 punto

**9. ASISTENTE DE COMUNICACIONES - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	✓ Estudiante de la carrera de Ciencias de la Comunicación, relaciones industriales o ingeniería industrial (mínimo 8vo ciclo) o técnico egresado de la carrera de Comunicaciones.
<b>Experiencia</b>	✓ No menor a 2 años en labores de difusión, labores de publicidad o actividades equivalentes o en la elaboración de cuadros estadísticos, balances y relacionados. (acreditado documentalmente) <b>contabilizándose desde la fecha que el postulante curse el ciclo solicitado.</b>
<b>Competencia</b>	✓ Compromiso con la entidad, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, pro actividad, dinamismo y eficiencia, respeto y amabilidad en el trato y orden en el desempeño de la función.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimientos de temas de violencia familiar o justicia de género.</li> <li>✓ Conocimiento de diseño gráfico, fundamentos técnicos audiovisuales, producción audiovisual.</li> <li>✓ Conocimiento y manejo de ofimática nivel básico acreditado.</li> </ul>



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia laboral no menor a 2 años en labores de difusión, labores de publicidad o actividades equivalentes o en la elaboración de cuadros estadísticos, balances y relacionados.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudiante de la carrera de Ciencias de la Comunicación, relaciones industriales o ingeniería industrial (mínimo 8vo ciclo) o técnico egresado de la carrera de Comunicaciones.</li> <li>✓ Conocimientos de temas de violencia familiar o justicia de género, conocimiento de diseño gráfico, fundamentos técnicos audiovisuales y producción audiovisual. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 9 puntos).</b></li> <li>✓ Conocimiento de ofimática en nivel básico. <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 9 puntos 1 punto

**10. NOTIFICADOR/A - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR y MÓDULO JUDICIAL INTEGRADO EN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios en derecho (mínimo 6to ciclo).</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No menor de 2 años en labores de notificación, labores de auxiliar de oficina o actividades o equivalentes, <b>contabilizándose desde la fecha que el postulante curse el ciclo solicitado.</b></li> </ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Compromiso con la entidad, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, pro actividad, dinamismo y eficiencia, respeto y amabilidad en el trato y orden en el desempeño de la función.</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimientos de trámites judiciales acreditado.</li> <li>✓ Conocimiento y manejo de ofimática nivel básico acreditado.</li> <li>✓ Moto lineal con Tarjeta de Propiedad y SOAT (<b>obligatorio</b>)</li> <li>✓ Licencia para conducir moto lineal (<b>obligatorio</b>).</li> <li>✓ Conocimiento territorial de los distritos de la provincia de Arequipa.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No menor de 2 años en labores de notificación, labores de auxiliar de oficina o actividades o equivalentes</li> <li>✓ Por cada año de experiencia adicional, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudios en derecho (mínimo 6to ciclo)</li> <li>✓ Conocimientos de trámites judiciales acreditado. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 9 puntos).</b></li> <li>✓ Conocimiento de ofimática en nivel básico. <b>(1 punto)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 9 puntos 1 punto

**11. CHOFER I - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
------------	---------





PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Secundaria concluida (acreditado documentalmente).</li> <li>✓ Conductor Profesional Categoría A2 B (acreditado documentalmente) <b>obligatorio</b>.</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de 3 años en labores de conducción de vehículos motorizados.</li> <li>✓ Con conocimiento geográfico de la ciudad a la que postula.</li> </ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tolerancia a trabajo a presión, confidencialidad, flexibilidad, trato amable y cortés, capacidad de atención y concentración.</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Licencia de conducir mínimo A2 B - máximo A3 C (obligatorio).</li> <li>✓ Cursos en Seguridad Vial y Mecánica, conocimientos básicos en mecánica general y automotriz.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de tres (3) años en labores de conducción de vehículos motorizados.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia laboral adicional acreditada, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Secundaria concluida y contar con licencia de conducir categoría A2 B (acreditado documentalmente).</li> <li>✓ Conocimientos acreditados básicos de mecánica general y automotriz y/o cursos en Seguridad Vial y similares. <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 10 puntos)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 10 puntos

**12. PERSONAL DE SEGURIDAD - MÓDULO PENAL PARA DELITOS ASOCIADOS A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Secundaria concluida (acreditado documentalmente).</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No menor de 2 años como agente de seguridad para instituciones públicas o privadas o personal retirado de las fuerzas policiales.</li> </ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Compromiso con la entidad, sentido de responsabilidad, trabajo en equipo, pro actividad, dinamismo y eficiencia, respeto y amabilidad en el trato, orden en el desempeño de la labor autocontrol y cooperación.</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cursos de capacitación en temas de seguridad (acreditados).</li> <li>✓ De preferencia cursos de primeros auxilios, defensa civil y seguridad ciudadana.</li> </ul>

EVALUACIONES	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA</b>	15	35
<b>Experiencia (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Experiencia mínima de dos (02) años como agente de seguridad para instituciones públicas o privadas o personal retirado de las fuerzas policiales.</li> <li>✓ Por cada año de experiencia laboral adicional acreditada, <b>2 puntos</b> (hasta un máximo de cinco años).</li> </ul>	8 puntos	8 puntos 10 puntos
<b>Formación (acreditada documentalmente)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Secundaria concluida (acreditado documentalmente).</li> <li>✓ Cursos de capacitación en temas de seguridad acreditados, cursos de primeros auxilios, defensa civil y seguridad ciudadana y/o cursos de manejo de Sistemas de Circuito Cerrado de Televisión (Video Vigilancia). <b>(1 punto por curso, hasta un máximo de 10 puntos)</b></li> </ul>	7 puntos	7 puntos 10 puntos



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
Gerencia de Administración Distrital  
Coordinación de Personal

**III. ETAPAS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO**

El siguiente proceso de selección consta de las siguientes actividades según lo detallado a continuación:

N°	ETAPAS	PUNTAJE	DESCRIPCIÓN	FECHA DE APLICACIÓN
1	Presentación de Files	No tiene puntaje	Presentación vía virtual del expediente de postulación documentado conforme lo indicado.	24.07.2020
2	Preselección Curricular	De acuerdo a lo señalado en el punto II. <b>Requisitos y Perfil de los Puestos</b>	Calificación de la documentación según el perfil de puesto	25 al 28.07.2020
3	Entrevista Personal	A criterio de la Comisión, con un máximo de 20 puntos.	Evaluación de conocimientos, experiencia y competencias requeridas para el cargo.	29.07.2020 al 03.08.2020
4	Firma de Contratos	-	-	04.08.2020

**IV. DESARROLLO**

**a) Presentación de files**

- El aviso informativo será colgado tanto en la página de Facebook de la Corte Superior de Justicia de Arequipa y/o en la página web de la Corte Superior de Justicia de Arequipa ([www.csjarequipa.gob.pe](http://www.csjarequipa.gob.pe)) los días 22 y 23 de julio del 2020.
- La postulación se realizará **únicamente el día 24 de julio del 2020 mediante el llenado del cuestionario Google Forms que se encontrará conjuntamente con el aviso informativo (link de acceso y habilitados únicamente el día indicado)** de la página de la Corte Superior de Justicia de Arequipa y/o en la página web de la Corte Superior de Justicia de Arequipa ([www.csjarequipa.gob.pe](http://www.csjarequipa.gob.pe)).
- Se detalla a continuación los cargos a los cuales deberán inscribirse los postulantes interesados:

Enlace	Dirección	Cargo contenido	Dependencia
1° enlace	<a href="https://forms.gle/vj9aEgvqhxvqU4fT9">https://forms.gle/vj9aEgvqhxvqU4fT9</a>	Especialista Judicial de Juzgado	Módulo penal para delitos asociados a la violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar
2° enlace	<a href="https://forms.gle/EwZnev5L7X5fjFar7">https://forms.gle/EwZnev5L7X5fjFar7</a>	Especialista Judicial de Audiencias	Módulo penal (...)
3° enlace	<a href="https://forms.gle/ZLgS47GB8ibFpMar9">https://forms.gle/ZLgS47GB8ibFpMar9</a>	Asistente de atención al público (asistente Adm. II) Asistente de custodia y grabación Asistente de Informática (asistente Adm. II) Asistente de comunicaciones Personal de seguridad Notificador	Módulo penal (...)
4° enlace	<a href="https://forms.gle/BUfHCjAZsGdEGFJRA">https://forms.gle/BUfHCjAZsGdEGFJRA</a>	Asistente judicial Chofer I Psicólogo Asistente Social Asistente Administrativo I Módulo	Módulo penal (...)
5° enlace	<a href="https://forms.gle/BVgyH1oKMmDAHG6M9">https://forms.gle/BVgyH1oKMmDAHG6M9</a>	Asistente de Informática (Asistente Adm. II) Notificador	Módulo judicial integrado en violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
**Gerencia de Administración Distrital**  
**Coordinación de Personal**

---

- El postulante **únicamente podrá registrarse en un cargo convocado que se adecúe al perfil solicitado**, caso contrario, será descalificado de manera automática.
  - El postulante, una vez complete los datos requeridos en el cuestionario correspondiente, **deberá insertar su expediente curricular de manera virtual en UN SOLO ARCHIVO EN FORMATO PDF con todos los documentos que se detalla a continuación y en el siguiente orden:**
    - Ficha resumen del currículo vitae **debidamente firmada** (Anexo 1) **obligatorio**.
    - Declaración jurada **debidamente firmada** (Anexo 2) **obligatorio**.
    - Currículum vitae documentado, **ordenado de forma obligatoria de la siguiente forma:**
      - ✓ Resumen curricular.
      - ✓ Copia simple de DNI.
      - ✓ Impresión de Ficha RUC.
      - ✓ Copias simples de constancias y certificados laborales.
      - ✓ Copias simples de Certificados de estudios secundarios, técnicos, universitarios, Título profesional o similares **que sean emitidos por la casa de estudios**.
      - ✓ Copia simple de Constancia o Certificado de Estudios de Post Grado, cursos de capacitación y/o especialización correspondiente a la naturaleza del cargo.
      - ✓ En caso de que el perfil requiera profesionales, deberá presentarse la respectiva constancia de habilitación.
      - ✓ Copia simple de Estudios en Ofimática o Informática de Oficina (Word, Excel).
  - La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.
  - Respecto a la contabilización de los años de experiencia laboral, ésta se contará desde el grado requerido en la formación académica para cada perfil. Para tal fin el postulante deberá adjuntar documento que registre la fecha exacta del inicio de dicha formación y que sea emitido por la institución académica. En caso el postulante acredite **únicamente** la formación académica con documento que señale un grado mayor (por ejemplo, acreditar formación académica de 8vo ciclo de derecho con constancia de egresado, bachiller o título profesional), la experiencia será contabilizada desde la fecha de emisión del documento que adjunte para tal fin.
  - Se precisa que para acreditar la experiencia laboral referida a “**ejercicio de la profesión**” en el caso de **abogados litigantes**, los postulantes deberán presentar copia simple de un (01) escrito que hayan impulsado en el Poder Judicial, Ministerio Público o entidad pública en la cual firme como abogado litigante, acreditando **un (01) mes de experiencia por el mes que indique el escrito en la cual firme como abogado litigante (si el escrito tiene fecha de presentación el 01.01.2020, se acreditará experiencia del mes de enero 2020)**.
- b) Preselección curricular**
- La coordinación de personal revisará el currículum vitae presentado en archivo único y en formato PDF, para verificar que los postulantes reúnan todos los requisitos solicitados. De no reunir dichos requisitos, el postulante será NO APTO.
  - A los postulantes Aptos, se procederá a asignarles puntaje de acuerdo a la experiencia y la formación requeridas de manera específica, conforme lo detallado.
- c) Entrevista personal**
- La coordinación de personal elaborará ternas de entrevista por cada cargo convocado con los postulantes que tengan los tres puntajes más altos de la calificación curricular. La Comisión publicará únicamente los nombres de los postulantes que conformen esta terna, reservándose el derecho a publicar puntajes. De producirse un empate entre los postulantes que fueran a conformar la terna, primará el puntaje obtenido en la experiencia laboral de la preselección curricular. De persistir el empate, la terna estará conformada por la cantidad de postulantes que iguallen en puntaje de la preselección curricular.
  - Las entrevistas se desarrollarán de manera **virtual por la plataforma Google Meet**, por lo cual el postulante



PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE AREQUIPA**  
**Gerencia de Administración Distrital**  
**Coordinación de Personal**

---

es responsable del correo electrónico Gmail (**correo obligatorio**) que registra en el cuestionario Google Forms. El postulante que supere el filtro de calificación curricular, será notificado vía correo electrónico Gmail con la invitación para unirse a la entrevista virtual, debiendo contar con acceso a internet de banda ancha y ordenador o computadora con micrófono y cámara incorporados.

- Esta etapa final estará a cargo de la Comisión, siguiendo los siguientes criterios:
  - Expectativa, interés y/o motivación para la postulación.
  - Logros obtenidos en sus puestos o trabajo anteriores, siempre que haya tenido en ellos intervención directa.
  - Exploración adicional de las competencias del entrevistado, en relación con aquellas requeridas para el puesto (detalladas en el perfil del puesto).
  - Impresión que causa el entrevistado (como contraste o complemento de lo establecido en su perfil psicológico).
  - Otras de relevancia que considere la Comisión Evaluadora.

**V. FIRMA DE CONTRATO**

- De la suma de los puntajes de preselección curricular y entrevista personal, se procederá a seleccionar a los puntajes más altos de acuerdo con los cargos ofertados por la Corte Superior de Justicia de Arequipa, quienes serán contratados por el **plazo de tres meses**, conforme lo prescribe la R.A. N° 172-2020-CE-PJ, debiendo iniciar funciones en el mes de agosto del 2020, fecha sujeta a variación de acuerdo a lo que señale la Gerencia General del Poder Judicial.
- La coordinación de personal procederá a comunicarse con los seleccionados para coordinar la firma de contrato, entrega de documentos de legajo y capacitación de inducción.

**Atentamente**  
**Corte Superior de Justicia de Arequipa**